

REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Premessa

Il presente regolamento disciplina le procedure di ricerca e selezione di personale (di seguito "Regolamento"), individuando i principi, le regole e le modalità generali cui il CISIA – Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (di seguito "CISIA") deve attenersi nelle fasi di ricerca, selezione, inserimento e reclutamento del personale da inquadrare con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di imparzialità, trasparenza e pubblicità.

Art. 1 – Finalità e principi.

1. Il presente regolamento stabilisce i requisiti essenziali, i criteri e le modalità generali di reclutamento del personale con contratto di lavoro subordinato.
2. Il CISIA garantisce il rispetto delle norme di legge in materia di lavoro e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro in tutti i loro istituti.
3. Il CISIA garantisce pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamenti sessuali, di condizioni personali e sociali nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, del Codice delle Pari Opportunità.
3. Nelle modalità di accesso all'impiego, il CISIA adotta procedure improntate a criteri di trasparenza, idonee a garantire, in ogni fase, il pieno rispetto dei principi e delle regole generali contenute nel presente Regolamento, tese a dare comunque adeguata evidenza dei criteri e delle modalità adottate nella selezione delle risorse umane da acquisire. I predetti criteri e modalità sono resi noti prima dell'effettuazione delle selezioni.
4. Il fabbisogno complessivo di personale da inquadrare nell'ambito di un rapporto di lavoro subordinato, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, così come le figure dirigenziali, è determinato annualmente in fase di approvazione del bilancio di previsione da parte dell'Assemblea dei Consorziati, fatte salve eventuali esigenze dettate da cause impreviste ed urgenti.

Art. 2. Ambito di applicazione.

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di pubblicità e le procedure di selezione per il reclutamento di personale per l'inserimento in organico del CISIA. Può, altresì, applicarsi, qualora il CISIA lo ritenesse opportuno a:

a) assunzioni obbligatorie disciplinate dalla normativa vigente, ex all'art. 3 della L. n.68/99;

b) assunzioni a tempo determinato, effettuate con carattere d'urgenza, in sostituzione di personale assente con il diritto alla conservazione del posto di lavoro, qualora per la

tempestiva sostituzione del medesimo l'azienda sia impossibilitata a realizzare in tempo utile la procedura di reclutamento di cui al presente regolamento. Tuttavia, anche in detta fattispecie, dovranno essere adottate procedure che rispettino i principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità di cui alla premessa.

Art. 3 Pubblicità delle selezioni

Il reclutamento del personale è mirato ad assicurare la copertura del fabbisogno professionale necessario a soddisfare le esigenze del Consorzio che provvederà a pubblicare gli avvisi di selezione ed i relativi esiti sul portale internet www.cisiaonline.it, nella sezione Amministrazione trasparente.

Art. 4 Avvio della selezione.

1. L'avvio della selezione avviene per le posizioni professionali deliberate da parte dell'Assemblea su proposta del Direttore;
2. al fine contenere i costi economici ed operativi, il CISIA, ove possibile, prevede un'unica selezione per figure professionali omogenee, ovvero si dota di graduatorie di personale idoneo atte a coprire eventuali fabbisogni futuri, definendo di volta in volta il periodo di validità della graduatoria stessa;
3. sempre nel rispetto del principio di economicità, il CISIA, di norma, effettua la selezione del personale direttamente con proprie strutture aziendali, ma può avvalersi della collaborazione di professionisti esperti in materia di selezione del personale o in materie specifiche in base al tipo di figura ricercata;
4. L'avviso di selezione conterrà:
 - a) le modalità e il termine perentorio di presentazione delle domande;
 - b) le modalità di verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, nonché le modalità di convocazione dei candidati in possesso dei requisiti per sostenere gli eventuali colloqui professionali, attitudinali e motivazionali, ivi incluse eventuali prove preselettive;
 - c) i requisiti soggettivi generali e particolari richiesti per l'accesso all'impiego;
 - d) i titoli che danno eventualmente luogo a precedenza o a preferenza;
 - e) l'eventuale numero complessivo dei posti offerti, la categoria ed il relativo profilo professionale, con indicazione di quelli riservati per legge a favore di determinate categorie;
 - f) i motivi che comportano l'esclusione dalla selezione.

Art. 5 Requisiti di accesso.

I singoli avvisi di selezione indicano, oltre ai requisiti generali di accesso dall'esterno contemplati dalla normativa vigente in materia alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione (cittadinanza, età, titolo di studio, ecc.), anche gli eventuali, ulteriori e specifici requisiti (particolari titoli di studio e/o esperienze lavorative) correlati ai profili da ricoprire e ritenuti necessari per qualificare l'oggettiva professionalità dei soggetti da selezionare in relazione ai profili stessi.

Art. 6 Valutazione dei candidati.

Le procedure di selezione garantiranno l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la celerità dell'espletamento e saranno informate a criteri di imparzialità, oggettività e trasparenza. Sulla base delle più aggiornate e razionali metodologie e tecniche di valutazione, saranno accertate la preparazione culturale e teorica nonché le effettive capacità ed attitudini del candidato a ricoprire la posizione offerta in funzione degli obiettivi dell'azienda, adottando meccanismi oggettivi e trasparenti di verifica del possesso dei requisiti.

Art. 7 Graduatorie

1. Gli esiti della selezione saranno tempestivamente resi noti mediante pubblicazione nella sezione dedicata del sito internet.
2. Secondo le esigenze del Consorzio potrà essere costituita una graduatoria dei candidati valutati idonei, che potrà avere durata anche annuale.
3. Il CISIA attingerà alla predetta graduatoria, cui si farà riferimento anche in caso di mancata copertura della posizione offerta per rinuncia o cause di forza maggiore da parte dei soggetti già selezionati ovvero effettuare ulteriori assunzioni.

Art. 8 Contrattualizzazione.

L'assunzione in servizio, (ad eccezione della fattispecie di tirocinio extra-curricolare) avverrà con contratto di lavoro subordinato, a tempo pieno o parziale, secondo le forme contrattuali di impiego previste dall'ordinamento, nel rispetto della normativa nazionale vigente in materia. Ove previsto, il collocamento in organico del personale selezionato, è preceduto da un periodo di prova della durata indicata dalla normativa contrattuale nazionale o specifica.

Art. 9 Privacy

I dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alle selezioni verranno trattati nel pieno rispetto di quanto disposto dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 del 27.4.2016.