

Pisa, 22/10/2018

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE N° 25/2018

Il Direttore,

VISTO lo Statuto del Consorzio Interuniversitario Sistemi integrati per l'Accesso, di seguito CISIA, approvato il 21 gennaio 2010 e successive modifiche ed integrazioni, in particolare quelle apportate il 13 dicembre 2017;

VISTO il Bilancio di previsione del CISIA approvato dal Consiglio Direttivo il 28 novembre 2017;

VISTO il *Provvedimento del Direttore n. 24 del 29 agosto 2018* con il quale si disponeva di indire una procedura comparativa per curriculum ed eventuale colloquio per l'assunzione a tempo determinato (12 mesi) di una persona che potesse ricoprire il ruolo di supporto amministrativo;

CONSIDERATO che, a seguito della pubblicazione sul sito del CISIA dell'avviso per partecipare alla selezione, sono pervenute al CISIA 43 domande di candidatura;

CONSIDERATO che il Direttore, dopo la valutazione dei curriculum, ha ritenuto di procedere con l'esperimento di un colloquio conoscitivo con i 9 candidati in possesso di curriculum ed esperienze lavorative rispondenti ai criteri stabiliti nell'avviso medesimo;

DATO ATTO che a seguito dei suddetti colloqui si è stabilito di procedere ad un ulteriore colloquio di approfondimento con i 3 candidati che si sono contraddistinti per la loro formazione ed esperienza;

VISTO l'esito dei suddetti colloqui;

determina

- di approvare, per i motivi indicati in narrativa gli esiti e la relativa graduatoria di merito della selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, per il ruolo di supporto amministrativo, che si riporta nell'allegato 1 costituente parte integrante del presente provvedimento;
- di nominare Elisa Berni vincitrice della selezione, classificatasi al primo posto della graduatoria di merito, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro ;

- di assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato la Dott.ssa Elisa Berni con decorrenza dal 5 novembre 2018 e comunque dalla stipula del contratto;
- di comunicare alla candidata risultata al primo posto della graduatoria l'esito della selezione, per gli adempimenti di cui alle vigenti normative;
- di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dalla dipendente;
- di riservarsi, in ragione delle concrete esigenze di servizio e disponibilità finanziarie di reclutare il personale secondo l'ordine della graduatoria finale di merito, con articolazione dell'orario di servizio a tempo pieno e/o part-time o misto.

Del presente provvedimento sarà informato il prossimo Consiglio Direttivo del CISIA.

Il Direttore del CISIA

Prof. Ing. Claudio Casarosa



Allegato 1
al provvedimento del Direttore n.25/2018

Graduatoria di merito della selezione per la copertura di
n. 1 posto a tempo determinato per il ruolo di supporto amministrativo

1. *Dott.ssa Elisa Berni*
2. *Dott.ssa Simona Betti*
3. *Dott. Alessandro Commodaro*